

		Universitas Bina Sarana Informatika JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT Jakarta		Unit Akademik
Dokumen SOP Monitoring Materi Perkuliahan				
No Dokumen 061/AK/SOP- BPMA/UBSI/2018	Nomor Revisi -	Tanggal Ditetapkan 10 Oktober 2018	Yang Menetapkan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika	Halaman 1/4

1. Dasar Hukum

- Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- Peraturan Pemerintah No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
- Kepmendiknas nomor 232 tahun 2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa

2. Rujukan

Standar Mutu Universitas Bina Sarana Informatika.

3. Tujuan

- Untuk memonitoring kesesuaian dari Materi Kuliah yang diberikan berdasarkan dari Berita Acara Perkuliahan (BAP) yang diisi dosen setiap proses belajar mengajar selesai dilaksanakan dengan Satuan Acara Perkuliahan (SAP)
- Untuk memberikan laporan hasil perkuliahan dengan data yang memadai dan memberikan masukan kepada bagian terkait untuk dilakukan perbaikan.

4. Ruang Lingkup

Ruang lingkup dari prosedur evaluasi proses belajar mengajar ini meliputi tatacara pelaksanaan evaluasi proses belajar mengajar.

5. Persyaratan

Dalam melakukan monitoring materi kuliah harus adanya :

- Ketua Program Studi
- Adanya kegiatan belajar mengajar
- Berita Acara Perkuliahan (BAP)
- Satuan Acara Perkuliahan
- Presensi dosen dalam memberikan kuliah.

6. Istilah dan Definisi

- a. Materi Kuliah adalah kumpulan bahan ajar perkuliahan yang diberikan oleh dosen kepada mahasiswa.
- b. Monitoring Materi Kuliah adalah evaluasi terhadap materi perkuliahan yang didasarkan pada kesesuaian antara materi kuliah yang diberikan dengan Satuan Acara Perkuliahan (SAP).
- c. Berita Acara Perkuliahan (BAP) adalah wadah yang disediakan untuk dosen sebagai tempat mengisi berita acara perkuliahan yang akan dilakukan.
- d. Satuan Acara Perkuliahan (SAP) merupakan proyeksi kegiatan atau aktivitas yang akan dilakukan oleh dosen dalam perkuliahan

7. Tanggung Jawab

- a. Ketua Program Studi
- b. Dosen

8. Sanksi

Apabila dalam menjalankan kegiatan proses belajar mengajar dosen tidak memberikan materi perkuliahan yang sesuai dan terdapat banyak penyimpangan dengan Satuan Acara Perkuliahan (SAP) yang telah ditetapkan, maka dosen tersebut akan diberikan surat teguran dan surat peringatan.

9. Dokumen

- a. Berita Acara Perkuliahan
- b. Satuan Acara Perkuliahan

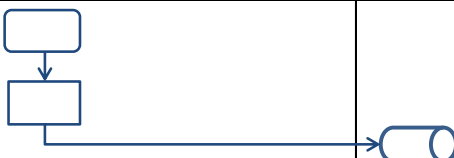
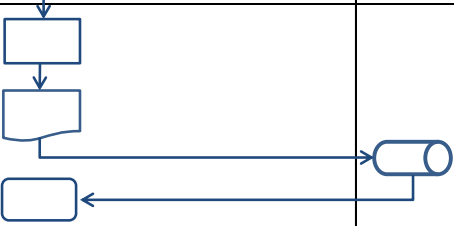
10. Waktu

Ketua Program Studi berkewajiban melakukan monitoring mengenai materi kuliah melalui sistem informasi yang telah disediakan setiap awal minggu.

11. Prosedur

- a. Ketua Program Studi melakukan login ke halaman intranet
- b. Ketua Program Studi melakukan proses monitoring dengan memeriksa kesesuaian antara Berita Acara Perkuliahan (BAP) yang telah diisi dosen setiap proses belajar mengajar selesai dilaksanakan dengan Satuan Acara Perkuliahan (SAP)

- c. Setelah proses monitoring selesai, Ketua Program Studi menuliskan hasil monitoring pada tempat yang telah disediakan dan melakukan proses validasi dengan memberikan tanda ceklis pada kolom validitas, kemudian klik menu submit untuk penyimpanan datanya.

		Universitas Bina Sarana Informatika Jl. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT Jakarta		Unit Akademik	
DOKUMEN LEVEL STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR				No Dokumen	
				061/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018	
Monitoring Materi Perkuliahan				Tgl Keluar:	No. Revisi:
				10 Oktober 2018	1
Kegiatan	No	Pihak yang Terkait			
		Ketua Program Studi	Sistem Informasi	Dokumen	
Ketua Program Studi melakukan login ke halaman http://staff.kampus.id/staff/	1				
Ketua Program Studi melakukan proses monitoring	2			Berita Acara Perkuliahan (BAP) dan Satuan Acara Perkuliahan (SAP)	
Ketua Program Studi menuliskan hasil monitoring dan melakukan proses validasi hasil monitoring	3			Hasil Monitoring	

		Universitas Bina Sarana Informatika Jl. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT Jakarta		Unit Akademik
Dokumen SOP Monitoring Materi Perkuliahan				
No Dokumen 061/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018	Nomor Revisi -	Tanggal Ditetapkan 10 Oktober 2018	Yang Menetapkan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika	Halaman 4/4
Disusun		Disahkan	Dilaksanakan	
Tanggal : 3 Oktober 2018		Tanggal : 10 Oktober 2018	Tanggal :15 Oktober 2018	
Oleh : BPMA		Oleh : Dr. Moch Wahyudi, MM, M.Kom, M.Pd	Oleh :Ketua Program Studi	
Jabatan : -		Jabatan : Rektor Universitas Bina Sarana Informatika	Jabatan : -	