

		Universitas Bina Sarana Informatika JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT Jakarta		Unit Akademik
Dokumen SOP Monitoring Pembelajaran oleh Kaprodi dan Mahasiswa				
No Dokumen 052/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018	Nomor Revisi -	Tanggal Ditetapkan 10 Oktober 2018	Yang Menetapkan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika	Halaman 1/4

1. Dasar Hukum

- Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- Undang-Undang No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
- Peraturan Pemerintah No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- Peraturan Pemerintah No.37 Tahun 2009 tentang Dosen.

2. Rujukan

Standar Mutu Universitas Bina Sarana Informatika

3. Tujuan

- Untuk mengetahui pelaksanaan standar pembelajaran.
- Untuk meningkatkan/memperbaiki kualitas perkuliahan.

4. Ruang Lingkup

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi melalui penyebaran kuesioner kepada mahasiswa.

5. Persyaratan

Terlaksananya proses pembelajaran oleh Dosen dan Mahasiswa

6. Definisi

- Monitoring merupakan kegiatan pengawasan baik secara kolektif maupun individual terhadap suatu kegiatan/ pelaksanaan pekerjaan
- Evaluasi adalah kegiatan penilaian terhadap hasil/output dari suatu kegiatan apakah kegiatan tersebut sesuai dengan perencanaan yang ada dan mencapai tujuannya.
- Perkuliahan adalah semua kegiatan akademik belajar-mengajar yang dilaksanakan di Program Studi sesuai dengan aturan yang ada.

7. Tanggung Jawab

- a. Rektor
- b. Ketua Program Studi (Ka.prodi)
- c. Dosen
- d. BPMA

8. Sanksi

Jika dalam pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran tidak sesuai dengan prosedur, maka Rektor berhak memberikan surat teguran, surat peringatan sampai dengan surat pemutusan hubungan kerja.

9. Dokumen

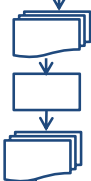
- a. Kuesioner
- b. Laporan hasil Kuesioner

10. Waktu

Minimal 1 kali dalam satu semester yaitu sebelum ujian akhir semester.

11. Prosedur

- a. Mahasiswa mengisi kuesioner monitoring terhadap dosen mengenai proses belajar mengajar di kelas pada halaman website dan kuesioner monitoring terhadap tenaga kependidikan mengenai pelayanan mahasiswa pada halaman web.
- b. BPMA melakukan proses pengolahan hasil kuesioner tersebut dan dirangkum dalam bentuk Laporan Riset Persepsi Mahasiswa terhadap Dosen setiap akhir semester.
- c. Laporan Riset Persepsi Mahasiswa terhadap Dosen diberikan kepada Ketua Program Studi.
- d. Berdasarkan hasil laporan tersebut Ketua Program Studi meminta dosen dan tenaga kependidikan memperbaiki/meningkatkan kinerjanya.

		Universitas Bina Sarana Informatika JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT Jakarta			Unit Akademik
DOKUMEN LEVEL STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		No Dokumen 052/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018			
Monitoring Pembelajaran oleh Kaprodi dan Mahasiswa		Tgl Keluar: 10 Oktober 2018		No. Revisi: -	
Kegiatan	No	BPMA	Kaprodi	Mahasiswa	Dokumen
Pemberian masukan oleh mahasiswa	1				
Mengisi Kuesioner terhadap dosen secara online di intranet dan kuesioner terhadap tenaga kependidikan di halaman website BSI	2				Kuesioner
BPMA mengolah hasil kuesioner	3				Laporan hasil monitor
Penyerahan Laporan Kuesioner	4				Laporan hasil monitor
Tindak lanjut oleh kaprodi	5				

		Universitas Bina Sarana Informatika JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT Jakarta		Unit Akademik
Dokumen SOP Monitoring Pembelajaran oleh Kaprodi dan Mahasiswa				
No Dokumen 052/AK/SOP- BPMA/UBSI/2018	Nomor Revisi -	Tanggal Ditetapkan 10 Oktober 2018	Yang Menetapkan Rektor Universitas Bina Sarana	Halaman 4/4
Disusun		Disahkan	Dilaksanakan	
Tanggal : 3 Oktober 2018		Tanggal : 10 Oktober 2018	Tanggal :15 Oktober 2018	
Oleh : BPMA		Oleh : Dr. Moch Wahyudi, MM, M.Kom, M.Pd	Oleh : Program Studi	
Jabatan : -		Jabatan : Rektor Universitas Bina Sarana Informatika	Jabatan : -	