

		Universitas Bina Sarana Informatika JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT Jakarta		Unit Akademik
Dokumen SOP Pelaksanaan Seminar Nasional & Internasional				
No Dokumen 045/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018	Nomor Revisi -	Tanggal Ditetapkan 10 Oktober 2018	Yang Menetapkan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika	Halaman 1/4

1. Dasar Hukum

- Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- Undang-Undang No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
- Undang-Undang No.12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi.

2. Rujukan

Standar Mutu Universitas Bina Sarana Informatika.

3. Tujuan

SOP Pelaksanaan Seminar Nasional atau Internasional merupakan prosedur pelaksanaan seminar nasional atau internasional yang bertujuan untuk menumbuhkan inovasi dan kreativitas peneliti dalam bentuk wujud nyata yang dapat diimplementasikan serta bermanfaat bagi masyarakat luas.

4. Ruang Lingkup

Prosedur ini meliputi pelaksanaan seminar nasional atau internasional yang ada dilingkungan Universitas Bina Sarana Informatika.

5. Persyaratan

- Peneliti/pemakalah melakukan registrasi menyerahkan full paper atau materi yang akan dipaparkan.
- Peneliti/Pemakalah diwajibkan menghadiri seminar dan memaparkan hasil penelitiannya.

6. Definisi/Istilah

- a. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
- b. Peneliti adalah pendidik profesional atau ilmuwan yang melakukan kegiatan penelitian menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi serta menarik kesimpulan ilmiah bagi keperluan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.

7. Tanggung Jawab

- a. Rektor Universitas Bina Sarana Informatika.
- b. Peneliti.
- c. LPPM.

8. Dokumen

- a. *Abstrak/Full-Paper Seminar*
- b. *Proceeding Seminar*.

9. Waktu

Setiap dua kali dalam satu tahun.

10. Prosedur

- a. LPPM mendapatkan informasi pelaksanaan Seminar Nasional maupun Seminar Internasional baik yang diadakan di LPPM Universitas Bina Sarana Informatika maupun dari Perguruan Tinggi lain diluar Universitas Bina Sarana Informatika. Informasi dapat diterima melalui email atau poster, brosur, maupun *flier*.
- b. LPPM melakukan sosialisasi kegiatan Seminar.
- c. Peneliti/pemakalah dari Universitas Bina Sarana Informatika melakukan konfirmasi ke LPPM.
- d. Peneliti/pemakalah dari Universitas Bina Sarana Informatika dapat melakukan registrasi dan mengunggah abstrak/full paper nya melalui *website*.
- e. Peneliti/Pemakalah melakukan transfer pembayaran biaya seminar.

- f. Peneliti/Pemakalah diwajibkan menghadiri seminar dan memaparkan penelitiannya.
- g. Peneliti/Pemakalah diwajibkan menyerahkan proceeding seminar (*softcopy* atau *hardcopy*) kepada LPPM Universitas Bina Sarana Informatika, lalu LPPM akan melakukan legalisir sertifikat seminar.
- h. LPPM melakukan evaluasi dan membuat laporan pemakalah seminar ke Rektor.

		Universitas Bina Sarana Informatika JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT Jakarta		Unit Akademik	
DOKUMEN LEVEL STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR				No Dokumen 045/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018	
Judul: Pelaksanaan Seminar Nasional & Internasional				Tgl Keluar: 10 Oktober 2018	No. Revisi: -
Kegiatan	No	Pihak yang Terkait			
		LPPM	Rektor	Peneliti/pemakalah	Dokumen
Informasi Seminar Nasional dan Internasional	1				Email/poster/brosur/ flyer
Sosialisasi informasi seminar	2				
Konfirmasi keikutsertaan	3				
Melakukan registrasi dan mengunggah abstrak/full paper melalui website	4				abstrak/full paper seminar
Melakukan transfer pembayaran biaya seminar	5				
Mengikuti seminar dan memaparkan hasil penelitiannya	6				Laporan penelitian
Menyerahkan proceeding seminar (softcopy atau hardcopy) dan LPPM melakukan legalisir sertifikat seminar					proceeding seminar dan sertifikat seminar
LPPM melakukan evaluasi dan membuat laporan pemakalah seminar ke Rektor	7				Laporan pemakalah seminar

		Universitas Bina Sarana Informatika JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT Jakarta		Unit Akademik
Dokumen SOP Pelaksanaan Seminar Nasional & Internasional				
No Dokumen 045/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018	Nomor Revisi -	Tanggal Ditetapkan 10 Oktober 2018	Yang Menetapkan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika	Halaman 4/4
Disusun		Disahkan	Dilaksanakan	
Tanggal : 3 Oktober 2018		Tanggal : 10 Oktober 2018	Tanggal	:15 Oktober 2018
Oleh : BPMA		Oleh : Dr. Moch Wahyudi, MM, M.Kom, M.Pd	Oleh	: LPPM
Jabatan : -		Jabatan : Rektor Universitas Bina Sarana Informatika	Jabatan	: -