

|                                                                                   |                              |                                                  |                                                                                                                                        |  |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------|
|  |                              |                                                  | <b>Universitas Bina Sarana Informatika</b><br><b>JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT</b><br><b>Jakarta</b> |  | <b>Unit Akademik</b>      |
| <b>Dokumen SOP</b><br><b>Pelaksanaan Seminar Internal</b>                         |                              |                                                  |                                                                                                                                        |  |                           |
| <b>No Dokumen</b><br><br>044/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018                                | <b>Nomor Revisi</b><br><br>- | <b>Tanggal Ditetapkan</b><br><br>10 Oktober 2018 | <b>Yang Menetapkan</b><br><br>Rektor Universitas Bina Sarana Informatika                                                               |  | <b>Halaman</b><br><br>1/4 |

## 1. Dasar Hukum

- Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- Undang-Undang No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
- Undang-Undang No.12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi.
- Peraturan Pemerintah No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.

## 2. Rujukan

Standar Mutu Universitas Bina Sarana Informatika.

## 3. Tujuan

SOP Pelaksanaan Seminar Internal merupakan prosedur pelaksanaan seminar internal yang bertujuan untuk menumbuhkan inovasi dan kreativitas peneliti dalam bentuk wujud nyata yang dapat diimplementasikan serta bermanfaat bagi masyarakat.

## 4. Ruang Lingkup

Prosedur ini meliputi pelaksanaan seminar internal yang ada dilingkungan Universitas Bina Sarana Informatika.

## 5. Persyaratan

Ketentuan dan persyaratan pelaksanaan seminar internal adalah:

- Peneliti/pemakalah melakukan registrasi menyerahkan full paper atau materi yang akan dipaparkan.
- Peneliti/Pemakalah diwajibkan menghadiri seminar dan memaparkan hasil penelitiannya.

## 6. Definisi/Istilah

- Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

- b. Peneliti adalah pendidik profesional atau ilmuwan yang melakukan kegiatan penelitian menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi serta menarik kesimpulan ilmiah bagi keperluan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.

## **7. Tanggung Jawab**

- a. Rektor Universitas Bina Sarana Informatika
- b. BAKU
- c. LPPM

## **8. Dokumen**

- a. Berkas Lamaran dan Daftar Riwayat Hidup
- b. Surat Keputusan Pengangkatan *Reviewer*

## **9. Waktu**

Setiap dua kali dalam satu tahun.

## **10. Prosedur**

- a. LPPM mengadakan rapat internal untuk merencanakan kegiatan seminar ilmiah beserta pembentukan kepanitiannya.
- b. Hasil dari rapat internal LPPM akan segera di buat draft rencana kegiatan atau proposal untuk di ajukan ke Rektor mengenai pelaksanaan seminar ilmiah.
- c. Setelah proposal disetujui oleh Rektor, LPPM akan mengumumkan kepada dosen-dosen tentang pelaksanaan seminar ilmiah melalui website LPPM.
- d. Rektor mendisposisikan surat beserta proposal kepada BAKU untuk memberikan dana kegiatan seminar.
- e. Bagi peserta yang ingin mengikuti seminar ilmiah harus melengkapi biodata dan persyaratan yang telah ditentukan oleh LPPM.
- f. Apabila semua persyaratan administrasi sudah dianggap lengkap, maka LPPM akan segera mengumumkan surat undangan pelaksanaan seminar kepada semua peserta seminar.
- g. LPPM dan panitia mempersiapkan sarana prasarana sesuai jumlah peserta seminar.
- h. Peserta seminar akan mendapat sertifikat sebagai bukti telah mengikuti jalannya seminar ilmiah.
- i. LPPM melakukan evaluasi dan membuat laporan pelaksanaan seminar ilmiah untuk diserahkan ke Rektor.

|                                                                |           | <b>Universitas Bina Sarana Informatika</b><br><b>JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT</b><br><b>Jakarta</b>                                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                   | <b>Unit Akademik</b>                                                                                                                                                           |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>DOKUMEN LEVEL STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b>                                                                                               |           |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                   | <b>No Dokumen</b><br><b>044/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018</b>                                                                                                                          |                                      |
| <b>Judul: Prosedur Pelaksanaan Seminar Internal</b>                                                                                             |           |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                   | <b>Tgl Keluar:</b><br><b>10 Oktober 2018</b>                                                                                                                                   | <b>No. Revisi:</b><br><b>-</b>       |
| <b>Kegiatan</b>                                                                                                                                 | <b>No</b> | <b>Pihak yang Terkait</b>                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                                                                                                                |                                      |
|                                                                                                                                                 |           | <b>LPPM</b>                                                                                                                                                                | <b>Rektor</b>                                                                                                                                                              | <b>SISFO</b>                                                                      | <b>BAKU</b>                                                                       | <b>Dosen Peneliti</b>                                                                                                                                                          | <b>Dokumen</b>                       |
| LPPM mengadakan rapat internal                                                                                                                  | 1         | <br>     |                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                                                                                                                |                                      |
| Hasil dari rapat internal LPPM akan segera di buat draft rencana kegiatan atau proposal untuk di ajukan ke Rektor                               | 2         |                                                                                           |                                                                                           |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                                                                                                                | Draft Rencana Kegiatan (Proposal)    |
| LPPM mengumumkan kepada dosen-dosen tentang pelaksanaan seminar ilmiah melalui website LPPM                                                     | 3         |                                                                                           |                                                                                                                                                                            |  |                                                                                   |                                                                                                                                                                                |                                      |
| Rektor mendisposisikan surat beserta proposal kepada BAKU                                                                                       | 4         |                                                                                                                                                                            |                                                                                           |                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                | Surat Pengajuan Seminar dan Proposal |
| Peserta yang ingin mengikuti seminar ilmiah harus melengkapi biodata dan persyaratan yang telah ditentukan oleh LPPM                            | 5         |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                   | <br> |                                      |
| Bila semua persyaratan administrasi sudah lengkap, maka LPPM segera mengumumkan surat undangan pelaksanaan seminar kepada semua peserta seminar | 6         | <br>T<br>Y                                                                              |                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                           | Surat Undangan Pelaksanaan Seminar   |
| LPPM dan panitia mempersiapkan sarana prasarana                                                                                                 | 7         |                                                                                         |                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                                                                                                                |                                      |
| LPPM melakukan evaluasi dan membuat laporan pelaksanaan seminar ilmiah untuk diserahkan ke Rektor                                               | 8         | <br> | <br> |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                                                                                                                | Laporan pelaksanaan seminar          |

|                                                                                   |                          |                                                                                                                                        |                                                                             |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  |                          | <b>Universitas Bina Sarana Informatika</b><br><b>Jl. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT</b><br><b>Jakarta</b> |                                                                             | <b>Unit Akademik</b>      |
| <b>Dokumen SOP</b><br><b>Pelaksanaan Seminar Internal</b>                         |                          |                                                                                                                                        |                                                                             |                           |
| <b>No Dokumen</b><br>044/AK/SOP-<br>BPMA/UBSI/2018                                | <b>Nomor Revisi</b><br>- | <b>Tanggal Ditetapkan</b><br><br>10 Oktober 2018                                                                                       | <b>Yang Menetapkan</b><br><br>Rektor Universitas Bina<br>Sarana Informatika | <b>Halaman</b><br><br>4/4 |
| <b>Disusun</b>                                                                    |                          | <b>Disahkan</b>                                                                                                                        | <b>Dilaksanakan</b>                                                         |                           |
| <b>Tanggal</b> : 3 Oktober 2018                                                   |                          | <b>Tanggal</b> : 10 Oktober 2018                                                                                                       | <b>Tanggal</b> :15 Oktober 2018                                             |                           |
| <b>Oleh</b> : BPMA                                                                |                          | <b>Oleh</b> : Dr. Moch Wahyudi, MM, M.Kom, M.Pd                                                                                        | <b>Oleh</b> : LPPM                                                          |                           |
| <b>Jabatan</b> : -                                                                |                          | <b>Jabatan</b> : Rektor Universitas Bina Sarana Informatika                                                                            | <b>Jabatan</b> : -                                                          |                           |