

|                                                                                   |              |                    |                                                                                                                                              |  |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|
|  |              |                    | <div>Universitas Bina Sarana Informatika</div> <div>Jl. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT</div> <div>Jakarta</div> |  | Unit Akademik |
| Dokumen SOP                                                                       |              |                    |                                                                                                                                              |  |               |
| Prosedur Pengajuan Permohonan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)                      |              |                    |                                                                                                                                              |  |               |
| No Dokumen                                                                        | Nomor Revisi | Tanggal Ditetapkan | Yang Menetapkan                                                                                                                              |  | Halaman       |
| 042/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018                                                         | -            | 10 Oktober 2018    | Rektor Universitas Bina Sarana Informatika                                                                                                   |  | 1/5           |

## 1. Dasar Hukum

- a. UU No. 14 Tahun 2001 Tentang Paten
- b. UU No. 28 Tahun 2014 Tentang Hak Cipta

## 2. Rujukan

Panduan Paten dan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)

## 3. Tujuan

SOP bertujuan sebagai panduan dalam proses mendapatkan Sertifikat Hak Cipta/Hak Paten dari Direktorat Jenderal Hak Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

## 4. Ruang Lingkup

SOP ini meliputi:

- a. Pengusulan HKI dosen/mahasiswa
- b. Pengurusan hak cipta/hak paten
- c. Penerimaan Sertifikat HKI

## 5. Persyaratan

Hasil karya intelektual yg telah memenuhi kriteria HKI

## 6. Definisi/Istilah

- Hak kekayaan intelektual (HKI) adalah hak memperoleh perlindungan secara hukum atas kekayaan intelektual sesuai dengan peraturan perundang-undangan di bidang

HKI (UU Hak Cipta, Paten, Desain Industri, Rahasia Dagang, Varitas Tanaman, Sirkuit terpadu dan Merek).

## **7. Tanggung Jawab**

- Rektor
- LPPM
- Dosen

## **8. Dokumen**

- Proposal Pengajuan HKI
- Draft SPK
- Laporan Hasil Penelitian
- Dokumen Pendaftaran (Formulir, Deskripsi dan Gambar (Jika Ada))

## **9. Waktu**

Setiap ada kebutuhan Dosen Tetap Yayasan.

## **10. Prosedur**

Prosedur dalam permohonan perlindungan HKI ke Direktorat Jenderal Hak Kelayakan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI adalah:

### **1. Pengajuan Permohonan HKI**

Permohonan HKI dapat diajukan secara tertulis ke LPPM Universitas Bina Sarana Informatika dengan mengirimkan proposal dalam bentuk *hardcopy* sebanyak tiga eksemplar dan *softcopy* dikirim melalui email dengan mengisi Formulir Pengungkapan HKI dan melampirkan karya intelektual yang akan dilindungi serta uraian singkat tentang potensi komersialisasi dari karya intelektual yang diajukan. Uraian potensi komersialisasi berisi uraian tentang aspek bisnis, penerapan di industri, cakupan pengguna yang menjadi target dan aspek pasar dari hasil penelitian yang diajukan.

### **2. Penandatanganan Surat Perjanjian Kerja**

Penandatanganan SPK dilakukan antara pemohon dengan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika. Draft SPK akan diberikan oleh LPPM Universitas Bina Sarana Informatika

bersamaan dengan surat “Pemberitahuan Hasil Penentuan Kepemilikan HKI” selambat-lambatnya 14 hari sejak permohonan HKI diterima oleh LPPM Universitas Bina Sarana Informatika.

### 3. Penilaian Kelayakan HKI

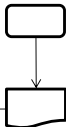
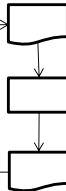
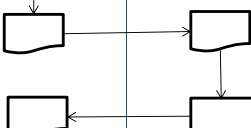
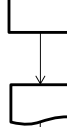
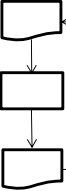
HKI akan langsung diproses ke tahap penilaian kelayakan perlindungan dan/atau potensi ekonomi/komersialisasi kekayaan intelektual. Untuk keperluan penilaian kelayakan HKI, apabila diperlukan, pemohon akan diminta untuk memberikan laporan lengkap hasil penelitian, dapat berupa skripsi, thesis, disertasi atau laporan penelitian lainnya. Dalam melakukan penilaian kelayakan HKI, LPPM Universitas Bina Sarana Informatika dapat meminta bantuan pihak lain dan/atau jika diperlukan dapat meminta penjelasan dari pemohon terkait dengan HKI yang diajukan.

### 4. Pembuatan/Penyiapan Dokumen Pendaftaran HKI

Apabila hasil kajian menyatakan karya intelektual yang diajukan layak untuk dilindungi dengan sistem HKI, maka LPPM Universitas Bina Sarana Informatika akan membuat dan menyiapkan dokumen-dokumen yang diperlukan untuk proses pendaftaran HKI selambat-lambatnya 30 hari sejak tanggal pemberitahuan hasil penilaian kelayakan. Dalam mempersiapkan dokumen-dokumen untuk proses pendaftaran HKI, LPPM Universitas Bina Sarana Informatika dapat meminta bantuan pemohon atau pihak lain.

### 5. Pendaftaran HKI

Dokumen-dokumen pendaftaran berupa formulir, deskripsi, dan gambar (jika ada) yang telah dipersiapkan selanjutnya didaftarkan ke Ditjen HKI Departemen Hukum dan HAM RI sesuai dengan jenis HKI-nya.

|  |    | <b>Universitas Bina Sarana Informatika</b><br><b>JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT</b><br><b>Jakarta</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                   |                                                                                       | <b>Unit Akademik</b>                                            |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>DOKUMEN LEVEL STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b>                                 |    |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                   |                                                                                       | <b>No Dokumen</b><br>042/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018                  |                         |
| <b>Judul: Prosedur Pengajuan Permohonan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)</b>        |    |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                   |                                                                                       | <b>Tgl Keluar:</b><br>10 Oktober 2018                           | <b>No. Revisi:</b><br>- |
| Kegiatan                                                                          | No | Pihak yang Terkait                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                   |                                                                                       |                                                                 |                         |
|                                                                                   |    | Ditjen HKI<br>Departemen Hukum<br>dan HAM RI                                                                                           | LPPM                                                                                                                                                                                                                                                              | Penilai | Rektor                                                                            | Pemohon                                                                               | Dokumen                                                         |                         |
| Pengajuan Permohonan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)                               | 1  |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                  |         |                                                                                   |    | Proposal Pengajuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)               |                         |
| Penandatanganan Surat Perjanjian Kerja                                            | 2  |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |  |    | Draft SPK                                                       |                         |
| Penilaian Kelayakan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)                                | 3  |                                                                                                                                        | <br><br>  |         |                                                                                   |  | Laporan Hasil Penelitian                                        |                         |
| Pembuatan/Penyiapan Dokumen Pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual (HKI)            | 4  |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                |         |                                                                                   |                                                                                       |                                                                 |                         |
| Pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual (HKI)                                        | 5  |                                                     | <br><br> |         |                                                                                   |  | Dokumen Pendaftaran (Formulir, Deskripsi dan Gambar (Jika Ada)) |                         |

|                                                                                           |                          |                                                                                                                                        |                                                                      |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|          |                          | <b>Universitas Bina Sarana Informatika</b><br><b>JL. KAMAL RAYA NO 18. RINGROAD BARAT, CENGKARENG. JAKARTA BARAT</b><br><b>Jakarta</b> |                                                                      | <b>Unit Akademik</b>  |
| <b>Dokumen SOP</b><br><b>Prosedur Pengajuan Permohonan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)</b> |                          |                                                                                                                                        |                                                                      |                       |
| <b>No Dokumen</b><br>042/AK/SOP-BPMA/UBSI/2018                                            | <b>Nomor Revisi</b><br>- | <b>Tanggal Ditetapkan</b><br>10 Oktober 2018                                                                                           | <b>Yang Menetapkan</b><br>Rektor Universitas Bina Sarana Informatika | <b>Halaman</b><br>5/5 |
| <b>Disusun</b>                                                                            |                          | <b>Disahkan</b>                                                                                                                        | <b>Dilaksanakan</b>                                                  |                       |
| <b>Tanggal</b> : 3 Oktober 2018                                                           |                          | <b>Tanggal</b> : 10 Oktober 2018                                                                                                       | <b>Tanggal</b> :15 Oktober 2018                                      |                       |
| <b>Oleh</b> : BPMA                                                                        |                          | <b>Oleh</b> : Dr. Moch Wahyudi, MM, M.Kom, M.Pd                                                                                        | <b>Oleh</b> : LPPM                                                   |                       |
| <b>Jabatan</b> : -                                                                        |                          | <b>Jabatan</b> : Rektor Universitas Bina Sarana Informatika                                                                            | <b>Jabatan</b> : -                                                   |                       |